

Programme de formation

Formation Formateur Interne.

Durée : 28 heures.

Public : tous les collaborateurs, managers devant animer et former en interne.

Prérequis : savoirs de base, communication de base.

Modalité de la formation : présentiel/distanciel

Nombre d'apprenant par session : 1 à 8 personnes maximum par groupe.

Validité de la formation : recyclage préconisé tous les 24 mois ou au besoin sur un projet de nouvelle formation.

Tarif : 644€ HT par personne.

Formateur : formateur de formateur prévention/projets.



Délais d'accès à la formation

Formation accessible sur mesure en fonction des besoins et disponibilités spécifiques du bénéficiaire.

Objectifs

Comprendre le rôle, les responsabilités et les attentes liées à la fonction de formateur interne.

Contenu

- ⇒ Accueil.
- ⇒ Présentation des objectifs et des attentes de chacun.

1. Introduction au rôle de formateur interne.

- Comprendre le rôle, les responsabilités et les attentes liées à la fonction de formateur interne.

2. Compétences de base en communication.

- Maîtriser les bases de la communication pour favoriser un apprentissage efficace.

3. Conception d'un programme de formation.

- Savoir concevoir des formations adaptées aux besoins des participants.

4. Animation de la formation.

- Acquérir les compétences nécessaires pour animer une session de formation dynamique et engageante.

5. Évaluation de la formation.

- Savoir évaluer l'efficacité de la formation et l'atteinte des objectifs.

6. Compétences spécifiques selon les besoins.

- Ajouter des compétences spécifiques en fonction des besoins de l'entreprise.

7. Feedback et amélioration continue.

- Mettre en place un processus d'amélioration continue pour les formateurs internes.

Modalités d'évaluations

- ⇒ Délivrance d'une attestation de fin de formation.
- ⇒ La satisfaction de l'apprenant sera mesurée dans le but d'améliorer l'efficacité de la formation (enquête de satisfaction).

Méthodes pédagogiques et Outils pédagogiques

- ⇒ Active, participative, directive par objectif.

Outils pédagogiques :

- ⇒ Matériel informatique
- ⇒ Vidéoprojecteur
- ⇒ Support vidéo
- ⇒ Logiciel
- ⇒ Quizz/tests

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- ⇒ Oui, nous consulter.

Informations Essentielles

- 👉 En cas de formation réalisée à distance, se munir d'un ordinateur et d'une connexion internet permettant la visioconférence avec audio et vidéo.
- 👉 Prévoir le nécessaire pour prendre des notes (S'applique aussi pour la formation à distance en Visio !)
- 👉 Votre bonne humeur et votre plus beau sourire ! 😊 (S'applique aussi pour la formation à distance en Visio).